

FELLES ØKONOMIFUNKSJON I NUMEDALSKOMMUNENE – FØNK

Samarbeidet er en prøveordning gjeldende i 3 år, 2006-2008, vedtatt av kommunestyrene i juni 2004. Samarbeidet er hjemlet i kommunelovens § 27, hvor det kreves eget styre for samarbeidet. Styret består av rådmennene. Det er gjennomført 1 styremøte i 2007. Økonomisjefen er sekretær, har møteplikt og talerett.

Målsetting:

Økonomifunksjonen i Numedalskommunene skal fremstå som en profesjonell leverandør av informasjon og tjenester overfor sine brukere – internt og eksternt. Det skal legges vekt på samordning og utnyttelse av ressurser, bruk av teknologi/fellesløsninger/kommunikasjonsløsninger samt kompetanseheving – med sikte på å stimulere til en mer effektiv, kvalitativ og brukerorientert økonomifunksjon.

Økonomi:

Tekst	Utgifter	Inntekter	i %
Overføring fra Nore og Uvdal kommune (kontorkommunen)	5 182 211	-2 292 011	44 %
Overføring fra Rollag kommune (deltaker)		-1 140 200	22 %
Overføring fra Flesberg kommune (deltaker)		-1 605 000	31 %
Overføring fra andre		-145 000	3 %
Resultat etter overføringer		0	

Sum utgifter inneholder også vedlikeholdsavtaler og lisenser på alle økonomi- og rapporteringsprogrammene vi bruker. Utgiftene holdes innen budsjettert ramme. Utgiftene fordeles mellom kommunene med ett grunnbeløp på 400.000 pr kommune, resten etter aktivitet. Aktiviteten omfatter antall regnskapsbilag, utgående fakturaer og lønnsinntakere.

Personal:

Antall ansatte: 9 ansatte, utgjør 8,5 årsverk

Alle er ansatt i Nore og Uvdal kommune med forskjellige oppmøtesteder og faste arbeidsplasser. 1 person har arbeidsplass i Rollag, 2 personer i Flesberg mens 6 personer har arbeidsplass i Nore og Uvdal.

Det ble utarbeidet gevinstplan som bl.a. inneholdt en planlagt reduksjon på 1,4 årsverk (fra 9,9 til 8,5 årsverk tilsvarende 15%) og som skulle realiseres i løpet av to år. Stillingsreduksjonen ble imidlertid gjennomført allerede fra oppstart pga naturlig avgang.

Det gjøres fortløpende vurdering av bemanningssituasjonen, intern fordeling av arbeidsoppgaver og riktig bruk av kompetanse på riktig sted.

Arbeidsområder

Følgende arbeidsområder er en del av fellesfunksjonen:

	Antall firma:	
Regnskap	10	3 kommuner, 3 kirkelig fellesråd, Idrettsskolen i Rollag, Numedalsutvikling, Rollag boligstiftelse, Nore og Uvdal kommuneskog
Lønn	8	3 kommune, 3 kirkelig fellesråd, Numedalsutvikling, Idrettsskolen
Fakturering/innfordring	4	3 kommuner, Rollag boligstiftelse
Regnskap for overformynderi	3	3 kommuner
Budsjett/økonomiplan	3	3 kommuner
Rapportering (månedlig, tertial- og årsrapport)	3	3 kommuner

Spesielle fokusområde i 2007

- Innført og tatt i bruk elektronisk fakturabehandling i kirkelig fellesråd's regnskaper i alle kommunene. Dette har resultert i god oversikt over alle inngående fakturaer og er arbeidsbesparende.
- Bidratt i tilrettelegging for elektroniske timelister for alle som går i turnus innen pleie og omsorg i kommunene. Pilotene er i drift. Innføres i alle avdelinger i løpet av 2008.
- Tilrettelagt og innført månedsrapportering i alle enheter. Enhetene (mellomledere med budsjettansvar) rapporterer til sin overordnet som igjen rapporterer til rådmannen. Alt skjer elektronisk i ett system integrert med økonomisystemet. Systemet er enkelt og oversiktlig og er til hjelp for god økonomistyring for budsjettansvarlig.
- Innfordring av kommunale krav. Har hatt stor fokus på opprydding i gamle restanser og aktiv oppfølging av nye restanser. Løsningsprosenten på krav som ikke blir innbetalt til rett tid (uten betalingsoppfordring) er mellom 90 og 95%.